



**Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**  
**Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

Pregão Presencial nº 39/2020  
**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO E  
REFORMA DE RESERVATÓRIOS D'ÁGUA**

Processo  
Licitação nº 147

O Município de Boa Vista do Cadeado/RS, inscrito no CNPJ sob o nº 04.216.132/0001-06, com Sede na Av. Cinco Irmãos nº 1130, Centro, torna público para o conhecimento dos interessados que instaurou Processo de Licitação, na Modalidade PREGÃO PRESENCIAL tipo MENOR PREÇO GLOBAL, regime de execução de EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL, com a finalidade de receber propostas e documentação, do objeto abaixo especificado. A presente licitação reger-se-á pela Lei Federal nº 10.520/2002, e subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações e pelo Decreto Municipal nº 912/2020 que institui normas de licitação na modalidade Pregão, em âmbito Municipal e demais condições previstas no Edital e seus anexos.

O Pregão será realizado através do Departamento de Licitações e compras, sendo presidido pela Pregoeira Fabiele Ribas com assessoria da Comissão de Licitação designados pela Portaria nº 244 de 08 de Maio de 2020, no local, data e horário a seguir determinados.

Local- Sala de Licitações e Compras- Centro Administrativo de Boa Vista do Cadeado/RS sito Av. Cinco Irmãos nº 1130, dia <b>19 de Outubro de 2020.</b>	Horário: <b>9:00 h</b>
--	---------------------------

## **1. DO OBJETO**

**1.1.** A presente licitação visa à contratação de empresa para aquisição de dois reservatórios d'água sob torre metálica em cantoneira, instalados em local indicado pela contratante e reforma de dois reservatórios d'água, conforme especificações contidas no Termo de referência deste Edital (Anexo I). Serão de responsabilidade da empresa todas às providências relativas ao licenciamento junto ao conselho competente, emissão de responsabilidade técnica em nome do profissional responsável da empresa, guias de recolhimento junto ao INSS e Taxas correspondentes.

## **2. DAS CONDIÇÕES GERAIS DE PARTICIPAÇÃO**

**2.1.** Poderão participar deste Pregão pessoas jurídicas que pertencem ao ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação que preencherem as condições de habilitação constantes deste edital.



## Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado Departamento de Licitações e Compras

Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996  
Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014  
CNPJ: 04.216.132/0001-06

- 2.2. A empresa vencedora deverá manter-se em compatibilidade com as obrigações assumidas e condições de habilitação e qualificação exigidas no edital.
- 2.3. Não estejam suspensas de licitar ou impedidas de contratar com a Administração Pública em todas as esferas;
- 2.4. Que não estejam sob processo de falência ou concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação judicial ou extrajudicial (declaração do órgão competente);
- 2.5. Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, nos termos do art. 72 da Lei Complementar 123/2006, comprovando enquadramento como "ME" ou "EPP";
- 2.6. Cooperativas conforme disposto no artigo 34 da Lei Federal nº 11.488/2007, que tenham auferido, no ano-calendário anterior, receita bruta até o limite apresentado no inciso II art. 3º da lei complementar 123 de 14 de Dezembro de 2006.
- 2.7. A empresa vencedora poderá transferir a outrem, em no máximo de 30%, a obrigação assumida, com prévia e expressa anuência da contratante.
- 2.8. A empresa vencedora deverá arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a contratante.
- 2.9. Nenhum representante poderá representar mais de uma empresa licitante;

### 3. DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES

- 3.1. Os interessados deverão entregar os documentos para o credenciamento até o horário, dia e local, fixados no preâmbulo deste Edital para a realização desta licitação, e os envelopes contendo a Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação devem ser entregues devidamente fechados e indevassáveis, contendo em sua parte externa os seguintes dizeres:

À Prefeitura Municipal de Boa Vista do Cadeado RS  
Processo Licitatório nº 147/2020  
Edital Pregão Presencial 39/2020  
**Envelope 1 – Proposta de Preços**  
Nome do Proponente:  
CNPJ:

À Prefeitura Municipal de Boa Vista do Cadeado RS  
Processo Licitatório nº 147/2020  
Edital Pregão Presencial 39/2020  
**Envelope 2 – Habilitação**  
Nome do Proponente:  
CNPJ:



## Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado Departamento de Licitações e Compras

Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996  
Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014  
CNPJ: 04.216.132/0001-06

- 3.2. Uma vez encerrado o prazo para a entrega do credenciamento e iniciado a sessão, não será admitida a participação de nenhum licitante retardatário.
- 3.3. A Pregoeira e Comissão de Licitação realizaram o credenciamento dos interessados, os quais deverão comprovar, por meio dos documentos elencados no Item 4 deste edital, poderes para formulação de ofertas e lances verbais e para a prática dos demais atos do certame.
- 3.4. Toda a documentação será apensada ao presente processo licitatório sendo elaborada as atas de realização dos trabalhos com a descrição do certame.

### 4. DO CREDENCIAMENTO

- 4.1. Todos os documentos exigidos no presente edital deverão ser autenticados em Tabelionato ou no Departamento de Licitações antes do início da sessão inaugural, ou ainda possuir publicação em órgão da imprensa oficial, ficando aqueles obtidos por meio da internet dispensados de autenticação e sujeitos a sua verificação.
- 4.2. Para fins de credenciamento neste Pregão, o licitante deverá apresentar a documentação descrita abaixo até o horário previsto para o começo da sessão
- a) No caso de sociedade comercial: Cópia do Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;  
No caso de sociedade por ações: Cópia do Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, acompanhado de documento de eleição de seus administradores;  
No caso de sociedade civil: inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício;  
No caso de empresa ou sociedade estrangeira: decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.  
No caso de empresa individual: o registro comercial, devidamente registrado.

#### I. Se representada por procurador, deverá apresentar:

Instrumento público ou particular de procuração, com firma reconhecida (por autenticidade ou semelhança), em que conste o nome da empresa outorgante, bem como de pessoas com poderes para a outorga de procuração, e também, o nome do outorgado, constando ainda, a indicação de amplos poderes para dar lance (s) em licitação pública; **OU** Termo de credenciamento, (conforme modelo no Anexo II deste edital) outorgado pelos representantes legais do licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, com firma reconhecida (por autenticidade ou por semelhança).



## **Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado** **Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

- b) Cartão de inscrição no cadastro nacional de pessoas jurídica (CNPJ).
  - c) Declaração firmada por contador ou Técnico Contábil, contendo o número de inscrição do profissional no CRC- Conselho Regional de Contabilidade, ou certidão simplificada emitida pela junta comercial, ambas com data de expedição não superior a 90 (Noventa) dias do início da abertura da sessão, de que se enquadra como ME ou EPP.
  - d) Declaração do licitante dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação constantes no item 9 do edital, conforme Anexo III.
  - e) O representante da empresa licitante deverá apresentar cópia do documento de identificação com foto (Carteira de Identidade, CNH, Carteira Militar), autenticação do referido documento poderá ser feita em Tabelionato ou direto no Departamento de Licitações e Compras.
- 4.3.** Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar o termo de credenciamento OU instrumento público ou particular de procuração para o representante da empresa, a falta de qualquer uma das assinaturas invalida o documento para fins deste procedimento licitatório.
- 4.4.** O não atendimento pleno dos requisitos exigidos para o credenciamento não exclui a licitante do certame, todavia, à impede de participar da sessão de lances verbais e impossibilita a interposição de recursos.
- 4.5.** A presença do licitante ou representante legal não é obrigatória, porém, para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a presença da licitante ou de seu representante em todas as sessões públicas referentes à licitação.

### **5. DA PROPOSTA DE PREÇO**

- 5.1.** Para fins de proposta neste Pregão, o licitante deverá apresentar dentro do Envelope 1 a proposta como segue:
- a) A proposta deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa ou com carimbo oficial, digitada e impressa, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, redigidas em linguagem clara, com descrição completa do produto ofertado, indicação da marca e modelo do material ofertado, sendo datada e assinada pelo representante legal da empresa, constando a razão social, CNPJ, endereço, telefone, conta para depósito e e-mail da proponente, e poderá ser apresentada nos moldes do Modelo de proposta do Anexo IV deste edital.



## **Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**

### **Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

- b) A empresa deverá apresentar juntamente com a proposta a planilha de composição de preço, contendo discriminadamente o valor dos produtos e serviços necessários para execução do objeto.
- 5.2. No referido preço deverão estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação; ou, ainda, despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta do licitante vencedor;
- 5.3. Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula.
- 5.4. A proposta será julgada pelo menor preço, apurado após a etapa dos lances e de acordo com as especificações do produto.
- 5.5. O prazo de validade da proposta é de 60 (sessenta) dias, contados da data-limite prevista para entrega das propostas, conforme disposto no art. 64, parágrafo 3º, da Lei nº 8.666/93 e no art. 6º da Lei nº 10.520, de 17.07.2002.
- 5.6. A proposta de preços deverá ser orçada em valores vigentes à data de sua apresentação, que será considerada a data de referência de preços.
- 5.7. Não havendo por parte do licitante a indicação expressa da validade da proposta, será considerada a validade do item 5.5 do edital.
- 5.8. Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula.

## **6. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

- 6.1. Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, na forma dos itens subseqüentes, até a proclamação do vencedor.
- 6.2. Não havendo, pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecerem novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.
- 6.3. No curso da sessão, os autores das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidados, individualmente, a apresentarem novos lances verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, até a proclamação do vencedor.



**Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**  
**Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

- 6.4.** Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.
- 6.5.** A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra ao licitante, na ordem decrescente dos preços, sendo admitida à disputa para toda a ordem de classificação.
- 6.6.** É vedada a oferta de lance com vista ao empate.
- 6.7.** Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no item das penalidades deste edital.
- 6.8.** A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pela Pregoeira, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.
- 6.9.** Caso não se realize lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo, a Pregoeira, negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.
- 6.10.** O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocados pela Pregoeira, os licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.
- 6.11.** Encerrada a etapa competitiva e ordenada às ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, a Pregoeira verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo decidindo, motivadamente, a respeito.
- 6.12.** A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarado vencedor o licitante que apresentar a proposta de acordo com as especificações deste edital, com o preço de mercado e ofertar o menor preço unitário.

**7. AS PROPOSTAS SERÃO DESCLASSIFICADAS SE:**

- 7.1.** Não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação; as que contiverem opções de preços alternativos; as que forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas, ou que se oponham a qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos deste item;
- 7.1.2.** Apresentarem preços manifestamente inexeqüíveis;
- 7.1.3.** Não apresentem as especificações exigidas.



## **Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**

### **Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

**7.2.** Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

**7.3.** Da sessão pública do Pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro dos licitantes credenciados, das propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, da análise da documentação exigida para habilitação e dos recursos interpostos.

**7.4.** Caso haja necessidade de adiamento da Sessão Pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, os licitantes presentes.

### **8. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE**

**8.1.** Como critério de desempate, será assegurada preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que atenderem ao item 2.6 deste edital;

**8.2.** Conforme os artigos 44 e 45 da Lei 8.666/93 entende-se como empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam iguais ou superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor;

**8.3.** Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

**a)** A microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, detentora da proposta de menor valor, poderá apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

**b)** Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, a apresentação de nova proposta, no prazo e na forma prevista na alínea *a* deste item;

**c)** Se houver duas ou mais microempresas e/ou empresas de pequeno porte e/ou cooperativas com propostas iguais, será realizado sorteio para estabelecer a ordem em serão convocadas para a apresentação de nova proposta, na forma dos itens anteriores.

**8.4.** Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfizer as exigências ao Item 2 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.



## **Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**

### **Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

- 8.5.** Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfizer as exigências ao Item 2 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.
- 8.6.** As hipóteses de empate mencionadas neste subitem terão como critério de desempate o sorteio, tendo a participação prévia de todos os licitantes.

## **9. DA HABILITAÇÃO**

- 9.1.** Os documentos de Habilitação deverão ser organizados na ordem descrita neste instrumento, estando perfeitamente legíveis, sem conter borrões, rasuras, emendas ou entrelinhas, dentro do prazo de validade, e encerrados em envelope devidamente lacrado e indevassável.
- 9.2.** Todos os documentos deveram ser autenticados em Tabelionato ou no Departamento de Licitações antes do início da sessão inaugural, ou ainda possuir publicação em órgão da imprensa oficial, ficando aqueles obtidos por meio da internet dispensados de autenticação e sujeitos a sua verificação.
- 9.3.** Para fins de habilitação neste Pregão, o licitante deverá apresentar dentro do envelope os documentos de habilitação a seguir:

### **a) Relativo à Regularidade Fiscal:**

- I.** Prova de regularidade com a Fazenda Federal (consistindo em Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativa Tributos Federais e à Dívida Ativa da União); abrangendo inclusive as contribuições sociais;
- II.** Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;
- III.** Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, com data de expedição não superior a 90 (noventa) dias da data de abertura desta licitação, se outro prazo não constar dos documentos;
- IV.** Prova de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS
- V.** Prova de regularidade com a Justiça do Trabalho (CNDT - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas).



**Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**  
**Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

**b) Relativo à Qualificação Financeira:**

- I. Certidão negativa em matéria falimentar e de recuperação judicial e extrajudicial, expedida pelo distribuidor da sede da licitante ou emitida na página do Tribunal de Justiça, com data de expedição não superior a 90 (noventa) dias, contados da data de apresentação da proposta.

**c) Relativo à Qualificação Técnica:**

- I. Comprovante de Inscrição no conselho da classe profissional, em nome do Técnico Responsável e da Empresa (pessoa Física e Jurídica).
- II. Comprovação de que o responsável técnico está vinculado à empresa, através de: Carteira de Trabalho, contendo a respectiva anotação ou cópia do Contrato de Prestação de Serviços, salvo quando o mesmo for sócio ou diretor da empresa.

**d) Relativo às Declarações:**

- I. Declaração de que não está descumprindo o disposto no art. 7º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, assinada pelo representante legal da licitante, conforme Anexo V.
- II. Declaração da própria empresa que não existe em seu quadro de empregados servidores públicos da contratante exercendo funções de gerência, administração ou tomada de decisão, na forma do art. 9º, inciso III, da Lei 8.666/93, conforme Anexo VI.

**OBSERVAÇÃO 1:** Os envelopes de documentação deste pregão que não forem abertos ficará em poder do Pregoeira pelo prazo de 10 (dez) dias, a partir da homologação da licitação, devendo o licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope e seu conteúdo.

**10. DA ADJUDICAÇÃO**

- 10.1.** Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, a Pregoeira inabilitará a licitante e examinará as ofertas subsequentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que a Pregoeira poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.



## **Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**

### **Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

- 10.2.** Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, a Pregoeira proclamará a vencedora, proporcionando, a seguir, a oportunidade aos licitantes para que manifestem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recurso por parte do licitante. Constará na ata da Sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimados para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias úteis, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todos, vista imediata do processo.
- 10.3.** Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, o licitante detentor da melhor proposta será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

### **11. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

- 11.1.** Tendo o licitante manifestado motivadamente a intenção de recorrer na Sessão Pública do Pregão, terá ele o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das razões de recurso.
- 11.2.** Os demais licitantes, já intimados na Sessão Pública supracitada, terão o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentarem as contrarrazões, que começará a correr do término do prazo da recorrente.
- 11.3.** A manifestação na Sessão Pública e a motivação, no caso de recurso, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.
- 11.4.** As razões e contrarrazões do recurso deverão ser encaminhadas, por escrito, a Pregoeira, no endereço mencionado no preâmbulo deste Edital.
- 11.5.** A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.
- 11.6.** Não serão aceitos como recursos as alegações e memoriais que não se relacionem às razões indicadas pelo licitante na sessão pública;
- 11.7.** O recurso contra decisão da Pregoeira não terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.



## Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado Departamento de Licitações e Compras

Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996  
Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014  
CNPJ: 04.216.132/0001-06

### 12. DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E DO LOCAL DE ENTREGA

**12.1.** A entrega do objeto licitado deverá ser realizado em até 60 (sessenta) dias, dia contado a partir da emissão da NAF- Nota de Autorização de Fornecimento emitida pelo Departamento de Licitações e Compras, correndo por conta da Contratada as despesas de seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução do objeto licitado, atendendo a demanda das secretarias municipais.

### 13. DO PAGAMENTO

**13.1.** O pagamento será realizado pelo município mediante crédito em conta corrente em nome da Contratada, devendo ser especificada o código da agência bancária e o número da conta corrente para que seja realizada a operação, sendo que o referido pagamento ocorrerá após a entrega do objeto licitado e apresentação da Nota Fiscal, tendo o prazo de 10 (dez) dias úteis após a liquidação da mesma, podendo ser dedutíveis todos os encargos fiscais devidos.

**13.2.** As despesas decorrentes da contratação do objeto do presente edital correrão a cargo das seguintes rubricas orçamentárias:

Projeto/Atividade	Recurso	Despesa/Ano	Descrição
1.042.3.3.90.39	1	579/2020	Ampliar e manter a rede de água rural
1.042.4.4.90.52	1	584/2020	Ampliar e manter a rede de água rural
1.043.4.4.90.52	1	591/2020	Ampliar e manter a rede de água urbana

**13.3.** A nota fiscal deverá, obrigatoriamente, ser emitida pela empresa indicada na Nota de Empenho, não sendo admitido o recebimento de nota fiscal com o número do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) diferente do indicado na Nota de Empenho.

**13.4.** Os arquivos eletrônicos dos documentos fiscais deverão ser encaminhados pela empresa adjudicatária, para o e-mail [compras201330@gmail.com](mailto:compras201330@gmail.com) ou na via física.

### 14. DAS PENALIDADES

**14.1.** A recusa pelo fornecedor pela não entrega dos itens em que foi adjudicado acarretará a multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da proposta.



## **Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**

### **Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

- 14.2.** O atraso que exceder ao prazo fixado para a entrega dos itens, acarretará a multa de 0,5 (zero vírgula cinco por cento), por dia de atraso, limitado ao máximo de 10% (dez por cento), sobre o valor total que lhe foi adjudicado.
- 14.3.** O não cumprimento de obrigação acessória sujeitará o fornecedor à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da obrigação.
- 14.4.** Nos termos do artigo 7º da Lei nº 10.520, de 17/07/2002, o licitante, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais, poderá ficar, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciado do Cadastro do Município, nos casos de:
- a) Ausência de entrega de documentação exigida para habilitação;
  - b) Apresentação de documentação falsa para participação no certame;
  - c) Retardamento da execução do certame, por conduta reprovável;
  - d) Não manutenção da proposta escrita ou lance verbal, após a adjudicação;
  - e) Comportamento inidôneo;
  - f) Cometimento de fraude fiscal;
  - g) Fraudar a execução do contrato;
  - h) Falhar na execução do contrato.
- 14.5.** Na aplicação das penalidades prevista no Edital, o Município considerará, motivadamente, a gravidade da falta, seus efeitos, bem como os antecedentes do licitante ou contratado, podendo deixar de aplicá-las, se admitidas as suas justificativas, nos termos do que dispõe o artigo 87, "caput", da Lei nº 8.666/93.
- 14.6.** As penalidades serão registradas no cadastro do contratado, quando for o caso.
- 14.7.** Nenhum pagamento será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

### **15. IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**

- 15.1.** Decairá do direito de impugnação dos termos do edital de Pregão, perante o Departamento de Licitações, aquele que não se manifestar até 03 (três) dias úteis antes da data de abertura da sessão do pregão, apontando as falhas e irregularidade que o viciaram;
- 15.2.** A apresentação de impugnação, após o prazo estipulado no subitem anterior, não a caracterizará como recurso, recebendo tratamento como mera informação.



## Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado Departamento de Licitações e Compras

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996  
Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014  
CNPJ: 04.216.132/0001-06*

### 16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 16.1.** Quaisquer informações ou dúvidas decorrentes de interpretação do Edital ou sobre procedimentos, entrar em contato pelo e-mail [compras201330@gmail.com](mailto:compras201330@gmail.com)
- 16.2.** Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente Pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Departamento de Licitações e no Site do Município de Boa Vista do Cadeado/RS.
- 16.3.** Ocorrendo à decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, todas as datas constantes deste Edital serão transferidas, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequentes aos ora fixados.
- 16.4.** O proponente que vier a ser contratado ficará obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessário, por conveniência do Município de Boa Vista do Cadeado/RS, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666/93, sobre o valor inicial contratado.
- 16.5.** Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Pregoeira.
- 16.6.** A Administração poderá revogar a licitação por interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666/93).
- 16.7.** As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre as licitantes e desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.
- 16.8.** A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pela Pregoeira.
- 16.9.** Fica eleito, de comum acordo entre as partes, o Foro da Comarca de Cruz Alta/RS, para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.



**Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**  
**Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

**ANEXOS**

**Anexo I:** Termo Referência, Planilha de Orçamento e Cronograma;

**Anexo II:** Modelo Termo de Credenciamento;

**Anexo III:** Modelo de Declaração de atendimento aos requisitos de habilitação;

**Anexo IV:** Modelo para apresentação da proposta financeira;

**Anexo V:** Modelo declaração cumprimento Art. 7º da Constituição Federal;

**Anexo VI:** Modelo de declaração que não emprega Funcionário Público.

**Anexo VII:** Minuta do contrato.

Boa Vista do Cadeado RS, 30 de Setembro de 2020.

---

**Fabio Mayer Barasuol**  
**Prefeito Municipal**

Este edital se encontra examinado e  
aprovado em seus requisitos formais pela  
Assessoria Jurídica.

Em: \_\_\_\_/\_\_\_\_/2020

---

**Thiago de Oliveira Alves**  
**93.033 OAB-RS**



**Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**  
**Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

**ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA**

**1.OBJETO**

**1.1** Contratação de empresa para aquisição de dois reservatórios d'água sob torre metálica em cantoneira, instalados em local indicado pela contratante e reforma de dois reservatórios d'água conforme especificações contidas neste termo.

**1.2** Das especificações, quantidades e preço máximo aceito:

<b>Item: 01</b>	<b>Quantidade: 1</b>
<b>Descrição:</b> Reforma Reservatório metálico 10.000 Litros Distrito Formigueiro	
<b>Valor Unit. Máximo Aceito: R\$ 13.700,00</b>	<b>Valor Total: R\$ 13.700,00</b>

**Descrição dos Serviços a serem realizado:**

- Deverá ser retirado o reservatório de 10.000 Litros e a torre de 10 metros existentes;
- Realizar a recuperação, substituir o fundo, com lixamento e reforços necessários na estrutura e colocação de uma nova escada interna e externa tipo marinheiro, escada externa com guarda corpo e proteção superior;
- Pintura Interna com tinta epóxi na cor cinza (duas demão) própria para água destinada a consumo humano;
- Pintura Externa com fundo anti corrosivo (uma demão) e esmalte sintético industrial (duas demãos) na cor a critério do cliente e com o Brasão do Município;
- Instalação da Torre e Reservatório reformados;
- Local: Distrito Formigueiro (Perto da Propriedade Froner)
- **Durante a reforma deverá ser deixado outro reservatório no local.**

<b>Item: 02</b>	<b>Quantidade: 1</b>
<b>Descrição:</b> Reforma Reservatório metálico 10.000 Litros divisa com Augusto Pestana	
<b>Valor Unit. Máximo Aceito: R\$ 13.700,00</b>	<b>Valor Total: R\$ 13.700,00</b>

**Descrição dos Serviços a serem realizado:**

- Deverá ser retirado o reservatório de 10.000 Litros e a torre de 10 metros existentes;
- Realizar a recuperação, substituir o fundo, com lixamento e reforços necessários na estrutura e colocação de uma nova escada interna e externa tipo marinheiro, escada externa com guarda corpo e proteção superior;
- Pintura Interna com tinta epóxi na cor cinza (duas demão) própria para água destinada a consumo humano;
- Pintura Externa com fundo anti corrosivo (uma demão) e esmalte sintético industrial (duas demãos) na cor a critério do cliente e com o Brasão do Município;
- Instalação da torre e do reservatório reformados;
- Local: Distrito Formigueiro (Divisa com Município de Augusto Pestana)
- **Durante a reforma deverá ser deixado outro reservatório no local.**



**Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**  
**Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

<b>Item: 03</b>	<b>Quantidade: 1 Unidade</b>
<b>Descrição:</b> Reservatório Metálico 12.000 Litros com Torre de 6 Metros	
<b>Valor Unit. Máximo Aceito: R\$ 23.000,00</b>	<b>Valor Total: R\$ 23.000,00</b>

**Especificações do Reservatório e Instalação:**

- Reservatório em chapa de aço 3,0 mm;
- Torre produzida cantoneiras ¼ x 2 ½”, 3/16 x 2 ½”, 1/8 x 1 ½”;
- Escada interna em ferro redondo ½”;
- Escada externa tipo marinheiro com proteção de guarda corpo e guarda corpo sobre o reservatório;
- Entradas e saídas a critério do cliente, até 4 polegadas, com rosca externa sem flange;
- Uma tampa de inspeção com acesso superior, diâmetro de 60 cm;
- Pintura Interna com tinta epóxi na cor cinza (duas demão) própria para água destinada a consumo humano;
- Pintura Externa com fundo anti corrosivo (uma demão) e esmalte sintético industrial (duas demãos) na cor a critério do cliente e com o Brasão do Município;
- Fundação em concreto armado, instalado no local definido de contratante na localidade Ponte Queimada

<b>Item: 04</b>	<b>Quantidade: 1 Unidade</b>
<b>Descrição:</b> Reservatório Metálico 40.000 Litros com Torre de 12 Metros	
<b>Valor Unit. Máximo Aceito: R\$ 83.000,00</b>	<b>Valor Total: R\$ 83.000,00</b>

**Especificações do Reservatório e Instalação:**

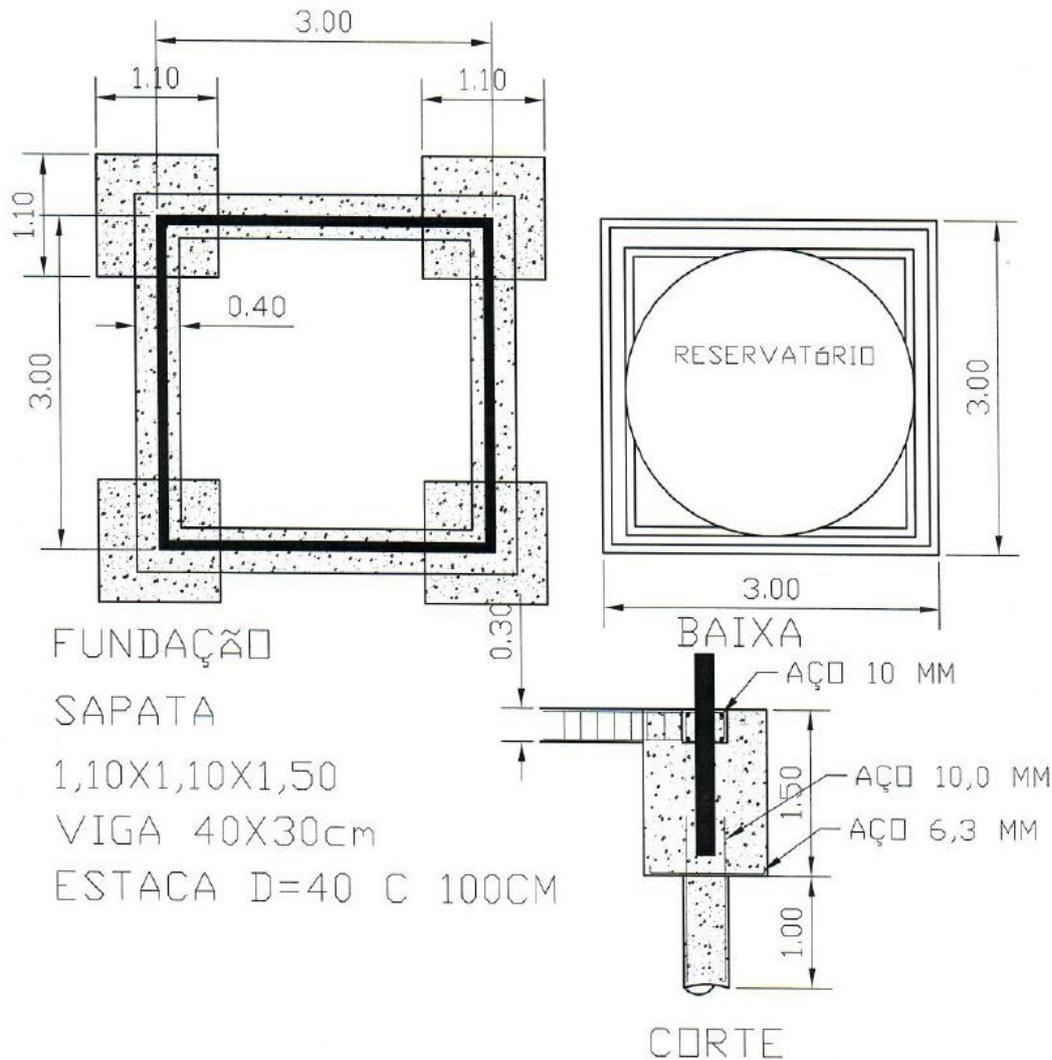
- O reservatório com torre é instalado na Localidade Sede, no local com a fundação executada;
- Duas tubulações de entrada de 40 mm, e de saída de 50 mm, sendo duas saídas para distribuição uma saída tubulação de incêndio 60 mm;
- Reservatório fabricado com chapa de aço SAE-1008/1010, espessura de 3,75mm;
- Torre metálica obedecendo com rigor as normas técnicas vigentes;
- Pintura interna em epóxi, tinta especifica para água potável;
- Pintura externa com primer antiferruginoso e acabamento com duas demãos de esmalte sintético branco brilhante e pintura do brasão do Brasão do Município;
- Equipado com Tampa de inspeção;
- Escada interna tipo marinheiro;
- Escada externa tipo marinheiro com proteção de guarda corpo e guarda corpo sobre o reservatório;
- Fundação executada conforme croqui.



**Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**  
**Departamento de Licitações e Compras**

Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996  
Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014  
CNPJ: 04.216.132/0001-06

RESERVATÓRIO E TORRE



*Paulo Janke*  
Paulo Janke  
Engenheiro Civil

**1.3** A cotação dos itens não poderá ter valor superior ao Preço de Máximo sob pena de **DECLASSIFICAÇÃO**, ficando vedado o fornecimento de outros materiais com valores equivalentes ao objeto licitado.

**1.4** No referido preço deverão ser calculados levando em consideração que o objeto, deverá ser instalado no município de Boa Vista do Cadeado RS nas localidades descritas nas especificações de cada item, devendo estar incluídas quaisquer vantagens, abatimentos, impostos, taxas e contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e



## **Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**

### **Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

comerciais, que eventualmente incidam sobre a operação; ou, ainda, despesas com transporte ou terceiros, que correrão por conta do licitante vencedor.

**1.5** O objeto deverá ser entregue no prazo máximo de 60 (Sessenta) dias, a contar do recebimento da Autorização de Fornecimento emitida pelo Departamento de Licitações e Compras, no local estipulado para a entrega o Parque de Máquinas do Município de Boa Vista do Cadeado, acompanhados da nota fiscal para conferência, correndo por conta da Contratada as despesas de seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução do objeto do contrato.

**1.6** A Prefeitura se reserva o direito de não receber o objeto, em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo cancelar o contrato em decorrência da sua inexecução parcial ou total, sem prejuízo das demais cominações legais aplicáveis.

**1.7** A contratada é obrigada a substituir de imediato e as suas expensas, o objeto em desacordo.

**1.8** O licitante vencedor ficará obrigado a aceitar de volta o bem objeto da licitação na hipótese de recusa pela prefeitura, no prazo de 10 (dez) dias corridos, por não atender as exigências do edital e da proposta ou pela detecção de vício redibitório.

## **2. DA JUSTIFICATIVA**

**2.1.** A contratação se faz necessária para a reforma dos reservatórios já existentes, que necessitam de manutenção devido ao desgaste natural sofrido pela ação de interperes climáticas.

**2.2.** A aquisição dos novos reservatórios é necessária para suprir a demanda crescente de utilização da água nessas comunidades, sendo necessária a realização da ampliação da rede d'água para atendimento dos munícipes.

## **3. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO**

**3.1.** O prazo de entrega do objeto é de 60 dias, contados Autorização de Fornecimento, devendo a mesma ser confirmada com o fiscal do contrato.

**3.2.** Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 10 dias, pelo (a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade.

## **4. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**4.1.** Emitir a Nota de Empenho, com todas as informações necessárias, em favor da contratada.



## **Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**

### **Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

**4.2.** Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a aquisição de itens.

**4.3.** Encaminhar à contratada a Autorização de Fornecimento com todas as informações necessárias para a aquisição dos itens.

**4.4.** Acompanhar, controlar e avaliar os itens, através da unidade responsável por esta atribuição.

**4.5.** Efetuar, em favor da empresa contratada o pagamento, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

## **5. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**5.1. Serão de responsabilidade da empresa todas às providencias relativas ao licenciamento junto ao conselho competente emissão de Responsabilidade Técnica em nome do Profissional Responsável da Empresa, Guias de recolhimento junto ao INSS e Taxas correspondentes.**

**5.2.** Todas as despesas decorrentes da necessidade de substituição dos itens serão de inteira responsabilidade da contratada, não gerando qualquer ônus ao Município de Boa Vista do Cadeado.

**5.3.** Assumir a responsabilidade pelos encargos de qualquer natureza, impostos, taxas federais, estaduais e municipais que incidam sobre o objeto da licitação.

**5.4.** Reparar, remover, ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto deste edital em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes do material empregado ou dos serviços de confecção.

**5.5.** Responder pelas despesas resultantes de quaisquer ações, demandadas decorrentes de danos seja por culpa sua ou quaisquer de seus empregados e prepostos, obrigando-se, outrossim, por quaisquer responsabilidades decorrentes de ações judiciais de terceiros, que lhes venham a ser exigidas por força da lei, ligadas ao cumprimento do presente edital.

**5.6.** Responsabilizar-se pelas despesas decorrentes de frete, seguro e demais encargos.

**5.7.** Entregar o objeto licitado, conforme convencionado, sem qualquer encargo ou despesa para o contratante.

**5.8.** Comunicar a Secretaria Municipal demandante, imediatamente, após o pedido de fornecimento, os motivos que impossibilite o seu cumprimento.

**5.9.** Acatar a fiscalização do objeto contratado, realizada pelo responsável das Secretarias Municipais nomeados através de Portaria.



## **Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**

### **Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

#### **6. DO CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO**

**6.1.** Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

**6.2.** A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

**6.3.** O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

#### **7. DO PAGAMENTO**

**7.1.** No ato da entrega do material, a contratada deverá enviar ao contratante a Nota Fiscal, correspondente para conferência e aprovação, através do servidor designado para este fim.

**7.2.** Pelo objeto adquirido, quando devidamente solicitado e fornecido, pagará a contratada o valor constante em sua proposta comercial, sem qualquer ônus ou acréscimo.

**7.3.** É concedido um prazo de 03 (três) dias úteis, contados da data da Nota Fiscal perante ao Município de Boa Vista do Cadeado, para conferência e aprovação do recebimento definitivo do objeto deste Pregão.

**7.4.** Após o prazo de conferência e aprovação do recebimento definitivo do objeto deste Pregão, comprovada a manutenção das exigências da habilitação, as notas fiscais apresentadas e devidamente atestadas, serão encaminhadas à contabilidade/tesouraria para o efetivo pagamento.

**7.5.** O pagamento será efetivado no prazo de até 10 (dez) dias, contados da apresentação da fatura, devidamente atestada por parte do órgão requisitante.

**7.6.** Os pagamentos serão creditados em favor da contratada, por meio de depósito Bancário em conta corrente indicada na proposta, contendo o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

**7.7.** Na ocorrência de rejeição da nota fiscal, motivada por erros ou incorreções, o prazo estipulado no subitem anterior passará a ser contado a partir da data da sua reapresentação.



## **Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**

### **Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

**7.8.** A administração reserva-se o direito de realizar qualquer recolhimento de taxa e impostos fiscais referente a valor da nota do produto entregue.

## **8. DA FISCALIZAÇÃO**

**8.1.** A fiscalização da contratação caberá a Secretaria Municipal, que determinará o que for necessário para regularizar faltas ou defeitos.

**8.2.** Competirá aos responsáveis pela fiscalização acompanhar o fornecimento do objeto, rejeitar o item em desacordo com as especificações do edital, bem como, dirimir as dúvidas que surgirem no decorrer do fornecimento.

**8.3.** Fica reservado à fiscalização, o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no edital e tudo o mais que se relacione com o objeto licitado, desde que não acarrete ônus para o Município ou modificação na contratação.

**8.4.** As decisões que ultrapassem a competência do fiscal da Secretaria Municipal deverão ser solicitadas formalmente pela contratada, à autoridade administrativa imediatamente superior ao fiscal, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.

**8.5.** A contratada deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer-lhe todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações de que esta necessitar e que forem julgados necessários ao cumprimento do objeto.

**8.6.** A existência e a atuação da fiscalização em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva do fornecedor contratado, no que concerne ao objeto da respectiva contratação, às implicações próximas e remotas perante o Município ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidade decorrentes da execução contratual não implica em co-responsabilidade das Secretarias Municipais ou de seus prepostos, devendo, ainda, o fornecedor, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato dos prejuízos apurados e imputados às falhas em suas atividades.



**Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**  
**Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

**ANEXO II – TERMO DE CREDENCIAMENTO**

**Processo Licitatório nº 147/2020**

**Pregão Presencial nº 39/2020**

**A**

**Pregoeira do Município de Boa Vista do Cadeado/RS**

**CREDENCIAMENTO**

Através do presente, credenciamos o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da cédula de identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, Cargo \_\_\_\_\_ a participar da licitação instaurada pelo Município de Boa Vista do Cadeado/RS, na modalidade de Pregão Presencial 39/2020, na qualidade de representante legal, outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em nome da empresa \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, bem como formular propostas e praticar todos os demais atos inerentes ao certame.

**Boa Vista do Cadeado/RS, ..... de ..... de 2020.**

---

**Assinatura do(s) dirigente(s) da empresa**



**Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**  
**Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

**ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS  
REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

Processo Licitatório nº 147/2020

Pregão Presencial nº 39/2020

A

Pregoeira do Município de Boa Vista do Cadeado/RS

Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação, de que não está temporariamente suspensa de participar em licitação e impedida de contratar com a administração e de que não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a administração pública.

Declaramos, sob as penas da Lei, que **XXXXXXXXXXXXXXXXXX (nome da licitante)**, CNPJ nº **XX.XXX.XXX/XXXX-XX**, sediada à **XXXXXXXXXXXXXXXXXX (endereço completo)**, cumpre plenamente todos os requisitos e exigências de habilitação da licitação Município de Boa Vista do Cadeado/RS, **Pregão Presencial nº 39/2020** e não estar temporariamente suspensa de participar em licitação e impedida de contratar com a Administração, bem como não ter sido declarada inidônea para licitar e contratar com a Administração Pública.

Boa Vista do Cadeado/RS, ..... de ..... de 2020.

---

Assinatura do representante legal da licitante  
Nome do representante legal da licitante.



**Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**  
**Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

**ANEXO VI – MODELO PARA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA FINANCEIRA**

Processo Licitatório nº 147/2020

Pregão Presencial nº 39/2020

Unidade Solicitante:

Ao Departamento de Licitações e Compras

Empresa:

CNPJ:

Endereço:

Telefone de Contato:

Conta Bancária:

Cidade/ Estado:

Endereço:

Validade da Proposta: 60 dias.

E-mail:

Pela presente, encaminhamos ao Município de Boa Vista do Cadeado RS, proposta referente a Licitação em epígrafe, que tem por objeto a contratação de empresa para aquisição de dois reservatórios d'água sob torre metálica em cantoneira, instalados em local indicado pela contratante e reforma de dois reservatórios d'água, conforme especificações contidas no Termo de referência deste Edital (Anexo I).

Item	Quantidade	Unid.	Marca	Valor/Unitário	Especificação
1	xx	Un	xxx	xx	xx

Declaramos que na cotação incluem toda e qualquer despesa, impostos, taxas, contribuições sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais que eventualmente incidam sobre o fornecimento do objeto licitado, ou ainda despesas com transporte ou terceiros, levando-se em consideração a solicitação da Secretaria demandante.

Boa Vista do Cadeado RS, ..... de ..... de 2020.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Licitante Proponente  
Carimbo com o nº do CNPJ



**Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**  
**Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

**ANEXO V- MODELO DECLARAÇÃO CUMPRIMENTO ART. 7º DA  
CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

Processo Licitatório nº 147/2020

Pregão Presencial nº 39/2020

A

Pregoeira do Município de Boa Vista do Cadeado/RS

Declaração de cumprimento ao artigo 7º, XXXIII da Constituição Federal.

Declaramos, sob as penas da Lei, que **XXXXXXXXXXXXXXXXXX (nome da licitante)**, CNPJ nº **XX.XXX.XXX/XXXX-XX**, sediada à **XXXXXXXXXXXXXXXXXX (endereço completo)**, não desenvolve trabalho noturno, perigoso ou insalubre com pessoas menores de dezoito anos, nem desenvolve qualquer trabalho com menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, em cumprimento do disposto no artigo 7º, XXXIII, da Constituição Federal.

Boa Vista do Cadeado/RS, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal da licitante

Nome do representante legal da licitante



**Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**  
**Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

**ANEXO VI- MODELO DECLARAÇÃO QUE NÃO EMPREGA FUNCIONÁRIO PÚBLICO**

Processo Licitatório nº 147/2020

Pregão Presencial nº 39/2020

A

Pregoeira do Município de Boa Vista do Cadeado/RS

Declaração que não emprega Funcionário Público.

Declaramos, sob as penas da Lei, que **XXXXXXXXXXXXXXXXXX (nome da licitante)**, CNPJ nº **XX.XXX.XXX/XXXX-XX**, sediada à **XXXXXXXXXXXXXXXXXX (endereço completo)**, declara, sob as penas da Lei, para os fins requeridos no inciso III, do artigo 9º, da Lei nº 8.666/93, que não tem em seu quadro de empregados, servidores públicos da contratante exercendo funções de gerência, administração ou tomada de decisão.

Boa Vista do Cadeado/RS, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do representante legal da licitante

Nome do representante legal da licitante



**Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**  
**Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

**ANEXO VII – MINUTA DO CONTRATO.**

**CONTRATO Nº XX, PROCESSO LICITATÓRIO Nº 147/2020 PREGÃO PRESENCIAL 39/2020, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BOA VISTA DO CADEADO-RS E A EMPRESA XXXX, NA FORMA QUE SEGUE:**

Contrato celebrado entre o Município de Boa Vista do Cadeado, pessoa jurídica de Direito Público interno com o CNPJ. 04.216.132/0001-06 sito a Av. Cinco Irmãos, nº. 1130, representado neste ato pelo Prefeito Fábio Mayer Barasuol, solteiro, residente e domiciliado no Município de Boa Vista do Cadeado RS, de ora em diante denominada apenas como Contratante, e de outro lado a empresa ..... DADOS DA EMPRESA ....., doravante simplesmente denominado Contratado, celebram o presente contrato de acordo com as cláusulas e condições a seguir estabelecidas, regendo-se pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993 e alterações posteriores, assim como pelas cláusulas e condições a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidades entre as partes.

**Cláusula Primeira: Do Objeto**

A presente licitação visa à contratação de empresa para aquisição de dois reservatórios d'água sob torre metálica em cantoneira, instalados em local indicado pela contratante e reforma de dois reservatórios d'água, conforme especificações contidas no Termo de referência deste Edital (Anexo I). Serão de responsabilidade da empresa todas as providências relativas ao licenciamento junto ao conselho competente, emissão de responsabilidade técnica em nome do profissional responsável da empresa, guias de recolhimento junto ao INSS e Taxas correspondentes.

**Cláusula Segunda: Do Valor do Contrato e da Forma de Pagamento**

A contratada fará jus ao valor de R\$\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) para prestação dos serviços ora contratados, e será pago conforme a emissão de laudo emitido pelo Departamento de Engenharia do Município, e o pagamento será efetuado em até 05 (cinco) dias úteis após a emissão da nota fiscal.

**Parágrafo único:** Serão processadas as retenções quando for o caso, nos termos da lei que regula a matéria.

**Cláusula Terceira: Do prazo de execução e vigência do Instrumento Contratual**

O prazo de execução é de 60 (sessenta) dias após a Ordem de início emitida pelo Engenheiro Municipal, correndo por conta da Contratada as despesas de seguros, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes da execução do objeto licitado, atendendo a demanda das secretarias municipais.



**Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**  
**Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

O presente contrato terá vigência de 4 meses, tendo como termo inicial XX/XX/2020 e termo final de xx/xx/2020.

**Cláusula Quarta: Da dotação Orçamentária**

O pagamento previsto na cláusula segunda será consignado no orçamento vigente, sob a rubrica orçamentária:

<b>Projeto/Atividade</b>	<b>Recurso</b>	<b>Despesa/Ano</b>	<b>Descrição</b>
1.042.3.3.90.39	1	579/2020	Ampliar e manter a rede de água rural
1.042.4.4.90.52	1	584/2020	Ampliar e manter a rede de água rural
1.043.4.4.90.52	1	591/2020	Ampliar e manter a rede de água urbana

**Cláusula Quinta: Do Inadimplemento, da Rescisão e das Sanções**

Em caso de inadimplemento parcial ou total do presente contrato pela contratada, demonstrado pelo descumprimento do objeto, será (o) aplicada (s), sem prejuízo da aplicação das demais sanções previstas no artigo 87, da lei nº 8.666/93, do ressarcimento de eventuais perdas e danos, e da responsabilidade criminal, a multa do montante de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato.

O não cumprimento de qualquer uma das cláusulas estabelecidas neste contrato importará na sua rescisão, conforme estabelece os artigos 77, 78 e 79 da lei nº 8.666/93, com a respectiva aplicação das sanções administrativas previstas na mesma Lei, quais sejam:

**Parágrafo Primeiro:** Multa equivalente a 5% (cinco por cento) por dia de atraso, limitado esta a 10 (dez) dias de atraso, após o qual será considerado inexecução contratual.

**Parágrafo Segundo:** Multa equivalente a 10% (dez por cento) no caso de inexecução parcial do contrato, sobre o valor remanescente, cumulado com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a administração pública pelo prazo de 02 (dois) anos.

**Parágrafo Terceiro:** Multa equivalente a 10% (dez por cento) no caso de inexecução total do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e impedimento de contratar com a administração pública pelo prazo de 02 (dois) anos.

**Parágrafo Quarto:** As multas serão calculadas sobre o montante não adimplido do contrato.

Em caso de discrepância de qualidade e quantidade na prestação do serviço, em caso de vícios, defeitos ou incorreções nos serviços o contrato disporá de um prazo de 03 (três) dias úteis para proceder as correções ou substituições que se fizerem necessárias, conforme dispõe o artigo 69 da lei nº 8.666/93.



**Prefeitura Municipal Boa Vista do Cadeado**  
**Departamento de Licitações e Compras**

*Criação: Lei nº 10.739, de 16/04/1996 – DOE nº 73, de 17/04/1996*  
*Av. Cinco Irmãos, nº 1130 - CEP 98118-000 - Fone: 055 3643 1014*  
*CNPJ: 04.216.132/0001-06*

**Cláusula Sexta: Da Fiscalização**

Fica designado o Servidor Rui Paulo Ianke, nomeado através de Portaria Municipal, conforme art. 67 da Lei nº 8.666, de 21 de Junho de 1993, como responsável pelo acompanhamento e fiscalização da sua execução, cabendo proceder ao registro de ocorrências, adotando as providências necessárias ao seu fiel cumprimento, determinando o que for necessário a regularização de falhas ou possíveis irregularidades observadas.

**Cláusula Sétima: Do foro**

Quaisquer dúvidas, que em razão do contrato venham surgir entre as partes contratantes, serão dirimidas pelo Foro da Comarca de Cruz Alta RS.

E por estarem de perfeito e comum acordo, firmam o presente contrato, em 03 vias de igual teor e forma.

Boa Vista do Cadeado RS, \_\_\_\_\_ de 2020.

---

Fábio Mayer Barasuol  
Prefeito Municipal  
Contratante

---

Thiago de Oliveira Alves  
Assessor Jurídico  
93.033 OAB-RS

---

Representante Legal da Empresa  
Empresa Contratada  
Contratado